

Corso di aggiornamento professionale (30 ore) "Standard" in videoconferenza ed autoformazione per

- intermediari iscritti al R.U.I. ed**
- addetti all'intermediazione assicurativa all'interno dei locali**

(conformi ai criteri stabiliti dal Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006)

Novembre/dicembre 2008

Obiettivi

Obiettivo del corso è l'acquisizione delle conoscenze teoriche aggiornate, le capacità tecnico - operative e di comunicazione con la clientela previste dal Regolamento Isvap n. 5 del 16 ottobre 2006.

Argomenti

Il corso tratterà i seguenti argomenti:

Il contratto di assicurazione:

I contratti poliennali alla luce delle modifiche introdotte all'articolo 1899 c.c. dalla Legge 2.4.2007 n. 40 (Bersani Bis).

La trasparenza delle operazioni e la protezione dell'assicurato:

Le regole generali di comportamento, Diligenza, correttezza e trasparenza, Gli obblighi informativi, La pubblicità dei prodotti assicurativi, Il conflitto di interessi, Le sanzioni.

L'assicurazione obbligatoria per la circolazione di veicoli a motore e natanti:

L'assicurazione rca a seguito dell'entrata in vigore del Codice delle Assicurazioni e dei Regolamenti attuativi: Attestato di Rischio, Certificato e contrassegno, Il risarcimento del danno, La dichiarazione delle provvigioni.

Struttura e programma

Il corso ha una durata di 30 ore, 15 in videoconferenza e 15 di formazione a distanza.

Le ore d'aula richieste dal Regolamento Isvap verranno impartite in videoconferenza, modalità esplicitamente equiparata all'aula fisica dal Regolamento stesso. L'art. 1 lettera j del Regolamento, infatti, definisce corsi in aula "i corsi di formazione svolti da docenti sul luogo di lavoro o all'esterno, anche attraverso videoconferenza".

Sono previste 2 sessioni di videoconferenza, ciascuna di durata pari a 7 ore e 30 minuti.

Al termine di ciascuna lezione in videoconferenza i partecipanti studiano gli argomenti previsti dal piano di studio avvalendosi del materiale didattico caricato sulla **piattaforma di e-learning**.

Il corso sarà ripetuto in due edizioni:

- la 1° edizione si terrà **da lunedì 17 a venerdì 21 novembre 2008;**
- la 2° edizione si terrà **da lunedì 1 a venerdì 5 dicembre 2008**

Il programma sarà così strutturato:

Giorno	Ora	Modalità didattica	Argomento
Lunedì	09.00 – 13.00; 14.00- 17.30	Videoconferenza	Il contratto di assicurazione: La trasparenza delle operazioni e la protezione dell'assicurato
Martedì	09.00 – 13.00; 14.00- 17.30	Studio a distanza	Il contratto di assicurazione: La trasparenza delle operazioni e la protezione dell'assicurato
Mercoledì	09.00 – 13.00; 14.00- 17.30	Videoconferenza	L'assicurazione obbligatoria per la circolazione di veicoli a motore e natanti
Giovedì	09.00 – 13.00; 14.00- 17.30	Studio a distanza	L'assicurazione obbligatoria per la circolazione di veicoli a motore e natanti
Venerdì	09.00 – 13.00	Test online	Test valutativo finale

Durante la sessione di videoconferenza i partecipanti possono:

- vedere ed ascoltare il docente;
- focalizzare i concetti condividendo in sincrono con il docente le slides da questi utilizzate per la lezione;
- intervenire in audio video;
- interagire con il docente e con gli altri partecipanti utilizzando la lavagna elettronica, la chat e materiali in vari formati.

Descrizione professionalità docenti

Il Laboratorio si basa sulla collaborazione di professionisti provenienti dall'ambito aziendale ed universitario, con competenze specialistiche nella formazione in materia assicurativa.

Ha sviluppato specifici ambienti di studio online per grandi gruppi finanziario-assicurativi nazionali ed internazionali.

Responsabile della progettazione dell'intervento formativo è Paolo D'Agostino.

Laurea in economia e Diploma in insurance rilasciato dal CII di Londra. Già iscritto all'Albo Agenti e all'Albo Broker, è attualmente iscritto alla sezione B - Broker (Inoperativo) del R.U.I.

Membro del Comitato Scientifico del Centro Studi e Ricerche [AssicuraEconomia](#).

Associato A.I.F. (Associazione Italiana Formatori) e A.I.D.A. (Associazione Internazionale di Diritto delle Assicurazioni).

41 anni, nel settore assicurativo dal 1993, ha lavorato nei gruppi di brokeraggio GPA, Marsh e Taverna.

Consulente e formatore dal 2001, è responsabile di due siti web rivolti ad operatori del settore assicurativo:

- [AssiSearch.it](#): portale italiano di riferimento per la ricerca di informazioni nel settore assicurativo;
- [AssiLearning.it](#): sito dedicato alla formazione e all'aggiornamento professionale.

È stato consulente tecnico delle società di brokeraggio assicurativo del Gruppo GPA Assiparos.

È intervenuto in qualità di relatore ad incontri di studio e approfondimento su tematiche assicurative organizzati da Ernst & Young Business School, Aon, Gruppo GPA Assiparos, AD Taverna, Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Università di Ancona e dalla Seconda Università di Napoli.

Responsabile corso di formazione

Sarà cura della persona fisica o giuridica che effettua l'iscrizione al corso nominare un Responsabile del corso di formazione.

In particolare, compito del Responsabile sarà quello di accertare ed attestare che:

- il collegamento alle videoconferenze previste dal corso avvenga dalla postazione configurata telefonicamente con il Laboratorio;
- per accedere alle videoconferenze vengano utilizzati i dati identificativi comunicati via e-mail dal Laboratorio;
- dalla postazione configurata seguano le videoconferenze esclusivamente le persone regolarmente iscritte al corso.

Attestato valido ai fini della certificazione degli obblighi formativi

Ai fini della validità dell'espletamento degli obblighi formativi previsti del Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006, i corsi di formazione di base e di aggiornamento professionale devono soddisfare integralmente tutti i requisiti previsti dagli artt. 17, 21, 38 e 42 del Regolamento stesso.

Prima di procedere all'iscrizione, sarà pertanto cura dell'Intermediario iscritto nella sezione A o B del R.U.I che si iscrive al corso o della Ditta/Società che iscrive i propri addetti all'intermediazione, prendere visione delle norme citate - come previsto nella scheda di richiesta iscrizione.

A tal proposito si evidenzia che il Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006 dispone che i corsi di formazione di base e di aggiornamento professionale:

- per gli intermediari iscritti/da iscriverne nella sezione E
- per gli addetti all'attività di intermediazione all'interno dei locali dell'intermediario iscritto nella sezione A, B o D del R.U.I.

siano tenuti od organizzati a cura degli intermediari per i quali operano o delle relative imprese preponenti. Per gli intermediari iscritti alla sezione C, i corsi devono essere tenuti od organizzati a cura delle imprese per le quali tali soggetti operano.

Ai fini del rilascio dell'attestato di partecipazione valido ai fini della certificazione degli obblighi formativi ai sensi del Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006, sarà cura del Responsabile del corso accertare ed attestare:

- le ore di studio effettivamente svolte dal partecipante;
- il regolare svolgimento del test valutativo finale

utilizzando la modulistica predisposta appositamente dal Laboratorio.

Ricevuta tutta la modulistica debitamente compilata, e verificato che tutti i requisiti indicati dal Regolamento siano soddisfatti, il Laboratorio provvederà ad inviare l'attestato debitamente firmato alla persona fisica o giuridica che effettua la richiesta di iscrizione.

Il rilascio dell'attestato di partecipazione è subordinato all'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.

Requisiti minimi di sistema

Per accedere al corso on-line, non è necessaria l'installazione di alcun software né di alcun apparato.

Di seguito vengono riportati i requisiti minimi:

- Computer: Intel Pentium III 1.5 Ghz - scheda audio full duplex;
- Sistema operativo: Windows 2000/XP e succ./MAC OSX 10.2.8 e succ.;

- Browser: Internet Explorer 6.x e succ - Mozilla Firefox 1.5 o succ., Netscape Navigator 7.1 o succ., Safari 1.1 o succ.;
- Flash Player: versione 7.x e succ.;
- Adobe Acrobat Reader 4.0.5 o superiore;
- Connessione a internet: ADSL o fibra ottica con almeno 512 kb in download e 128 kb in upload;
- Monitor: Risoluzione minima consigliata 1024x768;
- RAM: 256 Mb o superiore;
- Webcam, casse o cuffia con microfono incorporato.

La partecipazione in videoconferenza in modalità trasmissione audio richiede l'utilizzo di cuffie con microfono integrato o, in alternativa, apparati vivavoce da tavolo con cancellazione dell'eco. L'utilizzo di casse acustiche in modalità trasmissione audio è fortemente sconsigliato per evitare l'insorgenza di fastidiosi eco (effetto Larsen). È anche possibile partecipare alla conferenza da una stanza dotata di videoproiettore collegato ad un pc ed un microfono professionale.

Garanzia di semplicità ed efficacia del corso

I piani/corsi si inseriscono nel programma del Laboratorio **"Innovazione e garanzia di semplicità"**.

L'Intermediario iscritto nella sezione A o B del R.U.I che si iscrive al corso o la Ditta/Società che iscrive i propri addetti all'intermediazione ha la possibilità di ritirarsi/ritirare uno o più partecipanti dal corso di formazione durante le prime 2 ore della prima sessione in videoconferenza con il totale rimborso della quota eventualmente già versata.

È possibile testare se la propria connessione ad internet è adatta alla videoconferenza e partecipare ad una demo di una sessione di lavoro telefonando al numero verde **800 199 351** oppure inviando una e-mail a: info@assilearning.it.

Informazioni

Per tutte le informazioni sul corso chiamare il numero verde **800 199 351** oppure inviare una e-mail a: info@assilearning.it indicando il numero di telefono dove si desidera essere contattati.

Modalità per l'iscrizione

Per l'iscrizione occorre riempire e trasmettere via fax al numero **085 9430812** il modulo "Richiesta di iscrizione" sottostante.

Le iscrizioni dovranno pervenire almeno 4 giorni lavorativi precedenti la data di inizio del corso di formazione.

L'iscrizione sarà confermata via e-mail o tramite fax in base all'ordine cronologico di presentazione delle iscrizioni.

Quota iscrizione

Le quote individuali di adesione al corso sono le seguenti:

Numero iscritti (per ditta/società)	Quota individuale
fino a 2 iscritti	€ 190,00 + IVA
da 3 fino a 9 iscritti	€ 170,00 + IVA
a partire da 10 iscritti	€ 150,00 + IVA

RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Corso aggiornamento professionale "standard" per intermediari iscritti al R.U.I. ed addetti all'intermediazione assicurativa all'interno dei locali

Nota: tutti i campi sottoelencati devono essere compilati accuratamente e il documento deve inviato via fax al numero 085 9430812 unitamente ai documenti "Requisiti per la validità dei piani/corsi ai fini degli obblighi formativi previsti del regolamento Isvap n° 5 del 16.10.2006, alle Condizioni generali di contratto", "Informativa sulla privacy" e alla "Scheda iscrizione partecipante" debitamente compilati e sottoscritti

Denominazione/Ragione sociale/Cognome e Nome		
Numero d'iscrizione al R.U.I. (se iscritto)		
Partita IVA	Codice fiscale	
Indirizzo*		
CAP	Città	Provincia
Telefono	Fax	
E-mail*		

(*) dove si desidera ricevere le comunicazioni inerenti al corso

Avendo letto attentamente tutte le pagine del documento "Mod. CAPS - Ver 1.00 del 9-10-2008 (scaricabile dalla pagina web http://www.assilearning.it/corsi_aggiornamento_standard08.pdf) si richiede l'iscrizione al:

Corso	N. iscritti
CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (30 ORE) "STANDARD"	

Per ciascun iscritto deve essere compilata la "Scheda iscrizione partecipante".

L'iscrizione sarà confermata via e-mail o tramite fax in base all'ordine cronologico di presentazione delle richieste.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al ricevimento della richiesta di iscrizione, il Laboratorio emetterà avviso di fattura. Tale documento specifica importo, causale e coordinate bancarie. Il pagamento andrà effettuato entro il quindicesimo giorno successivo all'inizio del corso tramite bonifico bancario a favore di:

Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale

Banca appoggio: IW BANK S.p.A., Via Cavriana, 20 - 20134 Milano

C/C 000110270729 ABI 03165 CAB 01600 IBAN IT93P0316501600000110270729.

Il mancato ricevimento dell'avviso di fattura non esime dal dovere di effettuare il pagamento alla scadenza sopra indicata.

Il rilascio dell'attestato di partecipazione è subordinato all'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.

Luogo e data:/...../.....

Timbro e firma

REQUISITI PER LA VALIDITÀ DEI PIANI/CORSI AI FINI DEGLI OBBLIGHI FORMATIVI PREVISTI DEL REGOLAMENTO ISVAP N° 5 DEL 16.10.2006

Ai fini della validità dell'espletamento degli obblighi formativi previsti del Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006, i corsi di formazione di base e di aggiornamento professionale devono soddisfare integralmente tutti i requisiti previsti dagli artt. 17, 21, 38 e 42 del Regolamento stesso.

Prima di procedere all'iscrizione, sarà pertanto cura dell'Intermediario iscritto nella sezione A o B del R.U.I che si iscrive al corso o della Ditta/Società che iscrive i propri addetti all'intermediazione, prendere visione delle norme citate sotto riportate.

A tal proposito si evidenzia che il Regolamento ISVAP n° 5 del 16.10.2006 dispone che i corsi di formazione di base e di aggiornamento professionale:

- per gli intermediari iscritti/da iscriverne nella sezione E
- per gli addetti all'attività di intermediazione all'interno dei locali dell'intermediario iscritto nella sezione A, B o D del R.U.I.

siano tenuti od organizzati a cura degli intermediari per i quali operano o delle relative imprese preponenti. Per gli intermediari iscritti alla sezione C, i corsi devono essere tenuti od organizzati a cura delle imprese per le quali tali soggetti operano.

Estratto Regolamento n. 5 del 16 ottobre 2006 - Regolamento concernente la disciplina dell'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa di cui al titolo IX (Intermediari di assicurazione e di riassicurazione) e di cui all'articolo 183 (Regole di comportamento) del Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209 – Codice delle Assicurazioni Private

Art. 2 (Definizioni)

Ai fini del presente Regolamento si intendono per:

...omissis...

"corsi in aula": i corsi di formazione svolti da docenti sul luogo di lavoro o all'esterno, anche attraverso videoconferenza;

Art. 38 (Aggiornamento professionale)

1. Gli intermediari persone fisiche iscritti nel registro e gli addetti all'attività di intermediazione all'interno dei locali in cui opera l'intermediario iscritto nelle sezioni A, B o D, aggiornano periodicamente le proprie cognizioni professionali. A tal fine, partecipano annualmente a corsi di formazione in aula e/o a distanza di durata non inferiore a 30 ore, di cui almeno 15 in aula. L'aggiornamento annuale è effettuato a partire dalla data di iscrizione nel registro o, per gli addetti operanti all'interno dei locali dell'intermediario, dalla data di inizio dell'attività; in ogni caso, l'aggiornamento è effettuato in occasione dell'immissione in commercio di nuovi prodotti da distribuire o dell'evoluzione della normativa di riferimento.

2. I corsi di cui al comma 1 sono tenuti da docenti specializzati con esperienza qualificata nel settore assicurativo e si concludono con un test di verifica delle conoscenze acquisite, all'esito positivo del quale è rilasciato un attestato comprovante il conseguimento dell'aggiornamento professionale. Dall'attestato, sottoscritto dal partecipante al corso e dal responsabile della struttura che ha fornito la formazione, deve risultare il numero di ore di partecipazione al corso, gli argomenti trattati, i nominativi dei docenti e l'esito positivo del test finale.

3. Per gli intermediari iscritti nella sezione E e per gli addetti all'attività di intermediazione di cui al comma 1, i corsi di aggiornamento professionale sono tenuti od organizzati a cura dell'intermediario che se ne avvale o delle relative imprese preponenti. Per gli intermediari iscritti alla sezione C, i corsi sono tenuti od organizzati a cura delle imprese per le quali tali soggetti operano.

Luogo e data:/...../.....

Timbro e firma per presa visione ed accettazione

Condizioni generali di contratto (Ed. 14/03/2008)

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti condizioni, definite allo scopo di creare col Cliente un rapporto chiaro e trasparente, si applicano a tutti i piani/corsi/seminari/workshop/webinar realizzati dal Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale.

Le presenti condizioni si intendono accettate con la sottoscrizione della richiesta di iscrizione ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar; eventuali eccezioni devono essere concordate per iscritto.

2. DIRITTO DI AUTORE

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale è titolare dell'esclusiva dei contenuti dei piani/corsi/seminari/workshop/webinar realizzati e della proprietà intellettuale del materiale messo a disposizione e/o distribuito, in qualunque forma degli iscritti.

3. LICENZA D'USO

In caso in cui i piani/corsi/seminari/workshop/webinar prevedano il rilascio di un dvd rom, le videolezioni e gli altri dati e materiali contenuti sul dvd rom stesso vengono concessi in licenza d'uso al partecipante e non vengono venduti.

Il materiale, viene rilasciato ad esclusivo e personale uso dell'iscritto ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar. È proibita pertanto la circolazione di detto materiale tramite supporto informatico, cartaceo o altra forma che violi le presenti condizioni di contratto.

4. RESPONSABILITÀ

L'accesso alle aree protette da password è riservato ai soli iscritti ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar. Il diritto di ciascun iscritto è personale e non cedibile.

La user name e la password fornite per l'accesso sono ad esclusivo uso personale. La cessione di tali strumenti o l'utilizzo simultaneo della stessa password non sono consentiti.

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di sospendere user name e password per l'accesso al servizio, qualora ritenga che ci sia o sia probabile un problema di sicurezza o di utilizzo non autorizzato delle stesse.

Fatto salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale assicura la regolarità dei servizi offerti, ma resta esonerato da qualsiasi responsabilità contrattuale e/o extracontrattuale per danni diretti e/o indiretti (sia con riferimento al danno emergente che al lucro cessante) subiti dai partecipanti ai corsi, dalle persone fisiche o giuridiche che li iscrivono ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar o da terzi per ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del servizio, salvo i casi di eventi imputabili al Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale per suo dolo o colpa grave. Nei casi di permanenza di responsabilità in capo al Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale, il Laboratorio risponderà per un importo massimo pari a quanto ricevuto come quota di iscrizione senza ulteriori oneri.

A completamento di quanto previsto nei punti precedenti, il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale declina qualsiasi responsabilità per ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione dei servizi causati da: a) forza maggiore; b) malfunzionamento o non conformità degli apparecchi di connessione di cui gli iscritti si siano dotati.

Le informazioni e il materiale contenuti nei piani/corsi/seminari/workshop/webinar vengono forniti "così come sono", senza garanzia di alcun genere, espressa o implicita, incluso qualunque tipo di garanzia che riguardi l'accuratezza, la completezza e adeguatezza di tale informazione o materiale, o i risultati ottenibili con tale materiale o informazione. Né il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale, né i docenti, potranno essere oggetto di rivendicazioni attribuibili a errori, omissioni o altre imprecisioni riguardanti l'informazione o il materiale contenuto nei piani/corsi/seminari/workshop/webinar, né potranno essere ritenuti responsabili per qualunque danno, diretto, indiretto, particolare o incidentale o consequenziale dovuto all'uso di tale informazione o materiale.

5. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al ricevimento della richiesta di iscrizione ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar, il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale emette avviso di fattura. Tale documento specifica importo, causale e coordinate bancarie. Dopo quattro giorni dal ricevimento dell'avviso di fattura, in assenza di contestazioni scritte, la parte del servizio esposta nell'avviso si intende approvata. L'avviso di fattura non costituisce fattura; regolare fattura numerata viene emessa a ricevimento del pagamento.

Il pagamento della quota di partecipazione andrà effettuato tramite bonifico bancario entro il quindicesimo giorno successivo all'inizio del piano/corso. Il mancato ricevimento dell'avviso di fattura non esime dal dovere di effettuare il pagamento alla scadenza sopra indicata.

6. RILASCIO ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Il rilascio dell'attestato di partecipazione è subordinato all'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.

7. DISDETTA DELLE ISCRIZIONI

La mancata partecipazione al piano/corso/seminario/workshop/webinar, per il quale sia stata effettuata regolare iscrizione, dovrà essere comunicata per iscritto, e-mail, fax o lettera.

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale è autorizzato a fatturare l'intera quota di iscrizione se la rinuncia verrà comunicata nei 3 giorni lavorativi precedenti l'inizio del piano/corso/seminario/workshop/webinar.

Eventuali sostituzioni di partecipanti dovranno pervenire almeno il giorno lavorativo antecedente l'inizio del corso.

8. ANNULLAMENTO O VARIAZIONI DELL'ATTIVITÀ PROGRAMMATA

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale si riserva la facoltà di:

- o annullare i piani/corsi/seminari/workshop/webinar programmati per esigenze di natura organizzativa e/o didattica;
 - o rimandare ad altra data un piano/corso/seminario/workshop/webinar per improvvisa indisponibilità del docente.
- In ogni caso la responsabilità del Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale è limitata alla tempestiva comunicazione agli iscritti della cancellazione o variazione e al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

9. SEGRETO PROFESSIONALE

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale mantiene il segreto professionale su tutto ciò ha potuto conoscere sugli iscritti e/o delle persone fisiche o giuridiche che li iscrivono ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar per ragioni della sua professione. Il Laboratorio potrà citare casi aziendali, soluzioni ed esperienze solo in forma anonima oppure solo su esplicita autorizzazione alla citazione da parte dei Clienti coinvolti. Il Laboratorio potrà però dichiarare di aver lavorato per le persone fisiche o giuridiche che iscrivono i propri dipendenti/collaboratori ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar, senza specificare il tipo di lavoro se non a livello di titolo e sottotitolo.

10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento di uno degli obblighi posti a carico degli iscritti e/o delle persone fisiche o giuridiche che li iscrivono ai piani/corsi/seminari/workshop/webinar, darà facoltà al Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale di risolvere unilateralmente e con effetto immediato il contratto, con preavviso di almeno ventiquattro ore. Successivamente il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale comunicherà il motivo fondante la risoluzione stessa. E' fatta salva ogni azione di rivalsa.

11. MODIFICA DELLE PRESENTI CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Il Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale si riserva la possibilità di modificare le presenti condizioni generali di contratto in presenza di giustificati motivi, quali esigenze organizzative, ragioni di sicurezza, evoluzioni tecnologiche nei sistemi di trasmissione o di pagamento, nuove normative. Tali modifiche saranno portate a conoscenza dei Clienti mediante avvisi di posta elettronica, inserite in pubblicazioni o lettere inviate allo stesso e avranno efficacia a partire dal momento della comunicazione.

12. FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSA

Il Foro competente per la risoluzione delle controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione, esecuzione e validità del presente contratto, è in via esclusiva il Foro di Chieti.

13. LEGGE APPLICABILE

Il presente contratto, per quanto non espressamente previsto, è disciplinato dalla legge italiana.

Luogo e data:/...../.....

Timbro e firma per accettazione

Si approvano specificamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, le clausole e le condizioni di cui ai punti: 2. Diritto di autore, 3. Licenza d'uso, 4. Responsabilità, 5. Modalità di pagamento, 6. Rilascio attestato di partecipazione, 7. Disdetta delle iscrizioni, 8. Annullamento o variazioni dell'attività programmata, 9. Segreto Professionale, 10. Risoluzione del contratto, 11. Modifica delle presenti condizioni generali di contratto, 12. Foro competente in caso di controversia

Timbro e firma per accettazione

Informativa sulla privacy

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n.196/2003, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati da Lei forniti per l'iscrizione ai corsi del Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale verranno trattati per finalità di gestione amministrativa dei corsi stessi (fatturazione, contabilità, logistica, formazione elenco dei partecipanti, sessioni di videoconferenza, iscrizione al web learning space);
2. i dati verranno trattati con modalità cartacee ed informatizzate;
3. il conferimento dei dati sopraindicati è necessario ai fini dell'iscrizione ai nostri corsi e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di iscrizione;
4. i dati non verranno comunicati a terzi soggetti nè diffusi;
5. l'iscritto vanta, nei confronti del presente trattamento, i diritti di cui all'art.7 D.Lgs.n.196/03, in particolare può richiedere in ogni momento la conferma dell'esistenza o meno di dati personali e può chiederne la rettifica o l'immediata cancellazione. Può inoltre opporsi al trattamento, in tutto o in parte rispetto agli scopi sopra citati;
6. titolare e responsabile dei dati raccolti è Paolo D'Agostino - viale Alcione, 147 - 66023 Francavilla al Mare (CH), tel. 085 9430171 fax 085 9430812.

Letta l'informativa,

- Autorizzo**
 Non autorizzo

il trattamento dei dati personali per finalità di gestione amministrativa dei corsi stessi. Il conferimento dei dati sopraindicati è necessario ai fini dell'iscrizione ai corsi realizzati dal Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di iscrizione;

- Autorizzo**
 Non autorizzo

il trattamento dei dati personali per l'invio (via "e-mail aziendale", fax o a mezzo posta) di proposte circa corsi ed iniziative future organizzate o patrocinate dal Laboratorio D'Agostino S.r.l. Unipersonale

Luogo e data:/...../.....

Timbro e firma

Scheda iscrizione partecipante
Corso di aggiornamento professionale (30 ore) "Standard"
(utilizzare una scheda per ciascun iscritto)

Si richiede l'iscrizione di:

Cognome e nome partecipante	
E-mail partecipante	
Recapito telefonico partecipante	
Edizione	<ul style="list-style-type: none">▪ 1° edizione (17 - 21 nov 2008) <input type="checkbox"/>▪ 2° edizione (1 - 5 dicembre 2008) <input type="checkbox"/>
Cognome e nome Responsabile corso formazione	
E-mail Responsabile corso	
Recapito telefonico Responsabile corso	

Luogo e data:/...../.....

Timbro e firma

